

## YÖNETMELİK

Siirt Üniversitesinden:

**SIİRT ÜNİVERSİTESİ DENEY HAYVANLARI UYGULAMA VE  
ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Siirt Üniversitesi Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezinin faaliyet alanları, amaçları, organları ve çalışma şekline ilişkin esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; Siirt Üniversitesi Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçları, faaliyet alanları, organları, bu organların görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez: Siirt Üniversitesi Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Müdür: Siirt Üniversitesi Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürünü,
- Rektör: Siirt Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: Siirt Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Siirt Üniversitesi Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları**

**Merkezin amacı**

**MADDE 5 –** (1) Merkezin amacı; Merkez bünyesinde deney hayvanları üzerinde yapılacak her türlü deneysel araştırma ve uygulamanın etik kurallara uygun bir şekilde hayvan refahı ve hayvan haklarına riayet edilerek yürütülmesi için gerekli desteği sağlamak ve altyapıyı oluşturmak. Deney hayvanı kullanılacak her türlü araştırma projeleri, eğitim ve öğretim faaliyetleri için uygun özellikte deney hayvanı yetiştirmek ve bakımlarını yapmak, yürütülecek deneysel çalışmalar için alet, ekipman ve ortamı sağlamak.

**Faaliyet alanları**

**MADDE 6 –** (1) Merkezin faaliyetleri şunlardır:

- Deneysel her türlü bilimsel, teknik araştırma ve uygulamaları teşvik etmek, desteklemek, bunlardan resmi ve özel kuruluşlar ile diğer ilgililerin yararlanmasını sağlamak, bu kuruluşların talebi üzerine kendi alanına giren konularda danışmanlık hizmeti sağlamak.
- Üniversitede deney hayvanları üzerinde araştırma ve uygulama yapacak elemanların yetişmesini teşvik etmek, bu kişileri desteklemek, bu alanda yapılacak araştırmalarda gerekli koordinasyonu sağlamak.
- Deneysel veya diğer bilimsel amaçlar için ihtiyaç duyulan deney hayvanlarının üretimini ve bakımını yapmak, üretimi yapılamayan deney hayvanlarının gerektiğinde ilgili mevzuata göre üretici firmalardan teminini ve bakımını sağlamak.
- Deneysel veya diğer bilimsel amaçlarla kullanılan veya kullanılması planlanan hayvanlar için, fizyolojik gereksinimlerini karşılayabilecek sağlık ve iyilik hallerini devam ettirebilecek yeterlilikte yaşam ve hareket alanı, yiyecek, su, çevresel şartlar ve bakım olanaklarını sağlamak.
- Deneysel cerrahi girişimler için gerekli laboratuvar olanaklarını sağlamak.
- Deneysel uygulamalarla ilgili eğitim ve öğretim olanaklarını sağlamak, deney hayvanları üzerinde araştırma yapabilme yetkinliğini kazandırmak amacıyla seminer, kurs ve konferanslara gerekli altyapıyı hazırlamak.
- Deney hayvanları üzerinde gerçekleştirilen deneylerden elde edilen verilerin bilim dünyasıyla paylaşılmasını teşvik etmek ve desteklemek.
- İlgili araştırmalar-uygulamalar için ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak.
- Araştırmalarda hayvan kullanımını ve bakımını evrensel etik ilkeler çerçevesinde yürütmek.
- Merkezin amacına ve ilgili mevzuata uygun diğer çalışmalarını yapmak.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

## Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

### Merkezin yönetim organları

**MADDE 7 – (1)** Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.

### Müdür

**MADDE 8 – (1)** Müdür; Veteriner Fakültesi öğretim elemanları arasından Dekanın önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebileceği gibi gerekli görüldüğü hallerde bu sürenin tamamlanması beklenmeden görevinden alınabilir.

(2) Müdürün olmadığı hallerde Müdür Yardımcısı, Müdür Yardımcısı da bulunmazsa Yönetim Kurulu üyelerinden birisi Müdürlüğe vekâlet eder. Müdürün görevi sona erdiğinde Müdür Yardımcısının görevi de sona erer.

(3) Müdürün önerisi ile Üniversitenin öğretim üyeleri arasından en çok iki kişi Rektör tarafından üç yıl süre ile Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür Yardımcısı tekrar görevlendirilebileceği gibi, gerekli görüldüğü hallerde bu sürenin tamamlanması beklenmeden Müdür tarafından görevinden alınabilir. Müdür Yardımcısı Merkezin tüm sevk ve idaresinde Müdüre birinci derecede yardımcı olmak ve Müdürün vekil bıraktığı zamanlarda Müdürün görevlerini yapmakla yükümlüdür.

### Müdürün görevleri

**MADDE 9 – (1)** Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli bir şekilde yürütülmesinden, gözetim ve denetiminden ve gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumlu olup, görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Merkezin amaçları doğrultusunda yönetimi ve işleyişi için gerekli bütün tedbirleri almak ve uygulamak.
- c) Yönetim Kuruluna Başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak.
- ç) Merkezde çalışan personelin görev dağılımını ve çalışma esaslarını belirlemek ve denetlemek.
- d) Merkezde yürütülen çalışmaların Merkezin işleyiş kurallarına, laboratuvar hayvanlarında yapılan işlemlerin etik kurallara uygunluğunu takip etmek, denetlemek ve çalışanları bu konuda yönlendirmek.
- e) Merkezde yürütülmesi planlanan projeleri, Merkezin olanakları açısından değerlendirmek.
- f) Yönetim Kurulu tarafından uygun bulunan projelerin başlatılması için onay vermek ve çalışma takvimini saptamak.
- g) Merkezde, deney hayvanlarının sağlıklı olarak yetiştirilmeleri, bakımları ve uygun şekilde kullanılmasına ilişkin gerekli önlemleri almak ve uyarılarda bulunmak,
- ğ) Yurt içi ve yurt dışı uygulama ve araştırma merkezleri ile işbirliği yaparak amaca uygun proje ve işbirliğini gerçekleştirmek.
- h) Başka üniversiteler ile özel ve tüzel kişilerin hayvan satın alma isteklerini incelemek ve Merkezin olanakları ölçüsünde karşılamak.
- ı) Merkezin eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri hakkında yıllık faaliyet raporu hazırlayarak bu faaliyet raporunu Yönetim Kurulunun görüşünü alarak Rektörlüğe sunmak.

### Yönetim Kurulu

**MADDE 10 – (1)** Yönetim Kurulu; Müdür, müdür yardımcıları ve Müdürün Merkezin faaliyet alanı ile ilgili birimlerinden Rektörün onayına teklif edeceği dört öğretim elemanı olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur.

(2) Yönetim Kurulunun görev süresi üç yıldır. Süresi sona eren üye yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan boşalan bir üyelik için veya Üniversite dışında altı aydan uzun süreli görevlendirilenlerin yerine kalan süre için, Rektör aynı usul ile yeni üye görevlendirir.

(3) Yönetim Kurulu, olağan olarak yılda en az iki defa Başkanın daveti üzerine üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Başkan gerekli gördüğü hallerde olağanüstü olarak da Yönetim Kurulunu toplantıya çağırabilir. Rektör gerekli hallerde Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Geçerli mazereti olmaksızın üç kez üst üste Yönetim Kurulu toplantısına katılmayanların Yönetim Kurulu üyeliği son bulur.

### Yönetim Kurulunun görevleri

**MADDE 11 – (1)** Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Müdür tarafından hazırlanan gündemi görüşmek.
- b) Merkezin amacına uygun olarak çalışması, gelişmesi ve hizmetlerin aksamadan yürütülmesi için gerekli kararları almak, gerektiğinde yürütülen çalışmaları denetlemek.
- c) Merkezin amaçları doğrultusunda, Merkezin genel çalışma düzeni ve işleyişine ilişkin ilke ve hedefleri belirlemek, plan ve programlar yapmak.
- ç) Merkezde yürütülmesi üzere hazırlanan projelerin uygulanabilirliğini incelemek.
- d) İlgili mevzuata uygun olarak yapılan deney hayvanı talebini değerlendirerek karara bağlamak.

e) Merkezde üretilen deney hayvanlarının satış fiyatını ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde her yılın başında belirlemek.

f) Araştırmacılarca talep edilen deney hayvanlarının, bakımı ve beslenmesi kapsamındaki hizmetlerin, hayvan deneylerinde kullanılacak her türlü donanım ve sarf malzemelerinin, araştırmacıların eğitimi ve sertifikalandırılmasına yönelik olarak düzenlenecek kurs ve benzeri eğitim programları hizmetlerinin fiyatlandırılması için teklif sunmak.

g) Yönetim Kuruluna sunulan yılsonu faaliyet raporunu değerlendirmek ve Rektörlüğe sunmak.

ğ) Yerel Etik Kurulu ile eşgüdüm sağlamak.

h) Yurt içi ve yurt dışındaki uygulama ve araştırma merkezleri, özel ve kamu kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapmak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 12** – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

### **Harcama yetkilisi**

**MADDE 13** – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini uygun gördüğü ölçüde Müdüre devredebilir.

### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 14** – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

### **Yürürlük**

**MADDE 15** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Siirt Üniversitesi Rektörü yürütür.